

	<b>PROFIL DE POSTE</b>	<b>DMR</b>
	<b>ARC EN INVESTIGATION EN CANCEROLOGIE</b>	<b>DATE</b>
	<b>TEMPS PARTIEL – 59/62</b>	<b>Version 1</b>
		<b>Page 1 sur 3</b>

<b><u>REDACTION</u></b>	<b><u>VERIFICATION</u></b>	<b><u>APPROBATION</u></b>
NOM :	NOM :	NOM :
Fonction :	Fonction :	Fonction :
Visa :	Visa :	Visa :

*Le présent profil de poste est établi en tant que document descriptif des activités et des missions du poste à pourvoir au moment du recrutement. Il est « évolutif » en fonction des nouvelles orientations des activités et/ou organisations de l'activité de recherche, institutionnelles et/ou de l'Unité Fonctionnelle.*

Fonction : ARC inv Thématique : Cancérologie
---

### **(1) ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL**

- **DIRECTION DE RATTACHEMENT** : Direction de la Recherche et de l'Innovation
- **METIER DE RATTACHEMENT** : Attaché de Recherche Clinique Investigation
- **GRADE** : TSH
- **SECTEUR D'AFFECTATION** : Direction de la Recherche et de l'Innovation
- **RATTACHEMENT HIERARCHIQUE** :
  - Hiérarchique N+1 : Mme Pouwels Maud
  - Hiérarchique N+2 : Mme Courtois Brigitte

### **(2) HORAIRES DE TRAVAIL ASSOCIES AU POSTE:**

- **TYPE DE ROULEMENT**: Fixe
- **BASE HORAIRE** : 17,5 (50 %)
- **CRENEAUX HORAIRES POSSIBLES**: 9h –12h 13h-17h

La Direction de la Recherche et de l'Innovation du CHU de Lille recrute un Attaché de Recherche Clinique (ARC) mobile à l'échelle interdépartementale pour compléter l'équipe StARCC 59-62 (Structuration de l'Activité de Recherche Clinique en Cancérologie dans le Nord et le Pas-de-Calais).

L'ARC interviendra au sein des établissements du Nord et du Pas de Calais. Il exercera son activité sur un secteur limité en accord avec le coordonnateur territorial (actuellement DOUAI et ARRAS). Il est l'interlocuteur privilégié des équipes de recherche des établissements du secteur (investigateurs, infirmières, pharmaciens ou encore techniciens) mais également des représentants du promoteur des études dont il a la charge. Il est l'atout majeur de ces établissements et des investigateurs pour le développement de leurs activités de recherche clinique.

### **(3) MISSION PRINCIPALE**

- Développement et structuration de l'activité des équipes de recherche dans les établissements émergents.
- Gestion des études cliniques en cancérologie (interventionnelles et non interventionnelles), de la mise en place à la clôture, au sein des établissements du secteur attribué en conformité avec les Bonnes Pratiques Cliniques et la réglementation en vigueur.
- L'ARC est le garant de la conformité et de la qualité des données recueillies ainsi que du bon déroulement des études cliniques.
- L'ARC est l'interface entre les différents acteurs de la recherche clinique au sein des équipes investigatrices et avec les promoteurs.

### **(4) TACHES PRINCIPALES**

- Optimiser l'organisation existante pour garantir le bon déroulement des études dans les services
- Elaborer les documents et supports techniques d'aide à l'investigation
- Vérifier la faisabilité des circuits logistiques de chaque étude et proposer des solutions adaptées
- Créer les procédures spécifiques des études et outils associés
- Participer aux réunions investigateurs et manifestations en Recherche Clinique
- Préparer et participer aux visites de faisabilité, mise en place, monitoring et clôture.

	<b>PROFIL DE POSTE</b>	<b>DMR</b>
	<b>ARC EN INVESTIGATION EN CANCEROLOGIE</b>	<b>DATE</b>
	<b>TEMPS PARTIEL – 59/62</b>	<b>Version 1</b>
		<b>Page 2 sur 3</b>

- Effectuer le screening et pré-screening des patients potentiels
- Suivre les patients inclus dans les études (tableau de suivi par étude)
- Assurer le recueil de données dans les cahiers d'observation (CRF) à partir des documents sources
- Vérifier la déclaration des événements indésirables graves ou d'intérêt particulier
- Préparer et participer aux visites de monitoring
- Adresser les actions correctrices dans les délais demandés par le promoteur
- Effectuer l'inventaire régulier des kits de prélèvements et assurer le réapprovisionnement
- Garantir la traçabilité des échantillons envoyés
- Organiser, en lien avec le coordonnateur territorial, les réunions semestrielles d'état d'avancement des études avec les investigateurs et les bilans d'activité
- Assurer la résolution des demandes de clarification issues du data-management en vue des analyses intermédiaires et finales
- Préparer les audits et inspections en lien avec le promoteur, les investigateurs et le responsable de la Recherche Clinique des établissements

#### **(5) SAVOIRS**

Réglementation en matière de recherche clinique	Organisation et fonctionnement interne de l'établissement	Anglais Scientifique	Vocabulaire médical	Démarche qualité	Ethique et déontologie médicale
2	1	2	2	2	2

Droit des données informatiques	Méthode de recherche clinique	Communication
1	2	2

1- Connaissances générales 2- Connaissances détaillées 3- Connaissances approfondies

#### **(6) SAVOIR-FAIRE**

- Analyser et utiliser des informations à partir du dossier du patient : Pratique courante
- Identifier les informations communicables à autrui en respectant le secret professionnel : Maîtrise
- Rédiger et mettre en forme des notes, documents et/ou rapports, relatifs à son domaine de compétence : Pratique courante
- Travailler en équipe / en réseau au sein de l'organisation définie et mise en place : Maîtrise
- Utiliser une procédure, un code, un langage, un protocole, une réglementation spécifique à son domaine : Maîtrise
- S'exprimer en anglais écrit et oral : Maîtrise
- Compréhension écrite de l'anglais
- Utiliser des logiciels métier : Maîtrise
- S'exprimer face à différents publics (médecins, infirmiers, ...) : Pratique courante

#### **(7) SAVOIR-FAIRE RELATIONNELS**

- Aisance relationnelle avec différents publics
- Capacité à communiquer de façon spontanée et cordiale avec l'encadrement
- Capacité d'adaptation
- Discours adapté et facilitant envers les patients et leurs familles, le personnel soignant
- Empathie
- Diplomatie

#### **(8) RELATIONS FONCTIONNELLES LES PLUS FREQUENTES**

- Médecins

	<b>PROFIL DE POSTE</b>  <b>ARC EN INVESTIGATION EN CANCEROLOGIE</b> <b>TEMPS PARTIEL – 59/62</b>	<b>DMR</b>
		<b>DATE</b> <b>Version 1</b>
		<b>Page 3 sur 3</b>

- Encadrement (coordonnateur)
- les centres de gestion et de coordination d'essais cliniques, promoteurs, pour la mise en œuvre et la conduite des études cliniques ; représentants des promoteurs d'essais cliniques
- pharmaciens intervenants dans le cadre des recherches cliniques menées par et/ou au sein de l'établissement ;
- Personnel soignant : Infirmières, aide-soignantes...
- Personnel administratif : agent d'accueil, secrétaires médicales...

**(9) CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE**

- - Mobilité et disponibilité
- - Véhicule personnel et le permis B indispensables

**(10) FORMATION INITIALE REQUISE**

- - Bac +5 minimum
- - Coursus scientifique, médical ou d'ingénierie
- - Licence 3 en recherche clinique ou DIU FARC ou autre formation d'ARC

**(11) EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE**

- - Expérience significative en recherche clinique et en cancérologie
- - Maîtrise de l'anglais technique
- - Connaissance du vocabulaire médical
- - Qualités requises : sens de l'organisation, rigueur, esprit d'équipe et goût du contact

**(12) EVOLUTION PROFESSIONNELLE**

- ARC Promotion ;
- ARC Coordonnateur Investigation ;